



ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOV. EDISON LOBÃO – MA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
CNPJ: 06.077.947/0001- 87

**EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 05/2025**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 343268.2025.2152-08**

O Município de **GOVERNADOR EDISON LOBÃO**, através da Secretaria de Educação, realizará **CREDENCIAMENTO** de pessoas físicas e jurídicas nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

Os interessados deverão apresentar a documentação para habilitação a partir de 29 de janeiro de 2026, às 08:00, até 30 de janeiro de 2026, na sede da prefeitura municipal, situada à Rua Imperatriz II, nº 800, Centro, CEP nº 65.928-000, Governador Edison Lobão - MA., nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021 e demais normas pertinentes.

### **1. OBJETO**

Credenciamento de pessoas físicas e jurídicas para o fornecimento **de gêneros alimentícios perecíveis, para atender aos alunos da rede municipal de ensino do Município de Governador Edison Lobão, conforme as diretrizes do programa nacional de alimentação escolar (PNAE).** para atender as necessidades da Secretaria de Educação de Governador Edison Lobão – MA, na forma descrita, quantificada e valorada neste Edital e anexos.

1.1. Não poderá haver cobrança de quaisquer valores adicionais para o fornecimento do serviço, sendo de responsabilidade da empresa credenciada os custos de entrega;

1.2. Os credenciados deverão dispor de horário para atendimento sempre que convocados pelo setor demandante, de segunda-feira a domingo, inclusive feriados, com aviso prévio mínimo de 24 horas;

1.3. Deverão ser fornecidos alimentos de alta qualidade, obedecendo todas as normas e regulamentações estabelecidas pelos órgãos competentes, (Anvisa, Inmetro, entre outros, quando aplicável);

**1.4. Os valores dos gêneros alimentícios estão especificados no anexo I, do Termo de Referência.**

1.5. O Município reserva-se o direito de fiscalizar permanentemente a prestação dos serviços pelos credenciados, podendo proceder ao descredenciamento em caso de má prestação ou descumprimento dos requisitos estabelecidos;

1.6. O credenciamento configura uma relação contratual de prestação de serviços, regida pelos princípios da administração pública e legislação aplicável;

1.7. Conforme o art. 6º, inciso XLIII, da Lei Federal nº 14.133/2021, credenciamento é o processo administrativo de chamamento público no qual a Administração Pública convoca interessados em prestar serviços ou fornecer bens para que, preenchidos os requisitos necessários, se credenciem no órgão ou na entidade para executar o objeto quando convocados.

### **2. DAS CONDIÇÕES GERAIS PARA O CREDENCIAMENTO E PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS**

2.1. As pessoas físicas e jurídicas (empresas, microempresas e firmas individuais) interessadas em prestar os serviços, deverão apresentar os documentos listados no item 4, em original ou por cópia autenticada.



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE GOV. EDISON LOBÃO – MA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**CNPJ: 06.077.947/0001- 87**

2.2. O credenciamento será realizado pelo Município e será conferido a pessoas físicas e jurídicas com capacidade técnica e regularidade jurídico-fiscal, que não estejam sofrendo os efeitos das penalidades de suspensão do direito de licitar ou declaração de inidoneidade por parte do Poder Público, e que satisfaçam as condições fixadas neste Edital e em seus anexos.

2.3. Independentemente de declaração expressa, a manifestação do interesse em participar do presente credenciamento implicará na submissão às normas vigentes e a todas as condições estipuladas neste Edital e em seus anexos.

2.4. É de responsabilidade exclusiva e integral das credenciadas a utilização de pessoal técnico e habilitado para a execução do objeto contratado, bem como a quitação dos encargos trabalhistas, previdenciários, sociais, fiscais e comerciais resultantes de vínculo empregatício, cujo ônus e obrigações, em nenhuma hipótese, poderão ser transferidos para o Município.

2.5. Os direitos e obrigações decorrentes deste chamamento serão objeto de Termo de Contrato, na forma da minuta do Anexo II, o qual conterà as cláusulas e disposições expressas neste Edital.

2.6. É vedado:

- a) O trabalho das credenciadas em dependências ou setores próprios do Município;
- b) A participação, no quadro social ou de empregados das credenciadas, de servidor público, contratado sob qualquer título, ocupante de cargo eletivo ou com registro oficial de candidatura a cargo no Município, sob pena de rescisão do Termo de Credenciamento;
- c) A transferência dos direitos e obrigações decorrentes deste Termo;
- d) Cobrar das usuárias do serviço ou de seus responsáveis qualquer complementação de valores pagos pelo Município pelos serviços prestados.

### **3. DAS INSCRIÇÕES**

3.1. **Período:** de 29 de janeiro de 2026 até 27 de fevereiro de 2026, nos horários de 08h00 às 13h00.

3.2. **Local:** a entrega do **REQUERIMENTO DE CREDENCIAMENTO** (modelos anexos), devidamente preenchido e acompanhado da documentação necessária, deverá ser realizada através do endereço eletrônico: **cplribeiraozinho2025.2028@gmail.com** ou protocolada na sede da Prefeitura Municipal, em dias úteis de funcionamento, **Rua Imperatriz II, nº 800, Centro, CEP nº 65.928-000, Governador Edison Lobão – MA**, nos horários de 08h00 às 13h00.

3.3. **Análise da documentação:** a análise da documentação será realizada após o prazo final de credenciamento, na sede da Prefeitura Municipal. Os interessados que cumprirem os requisitos exigidos poderão requerer seu credenciamento a qualquer tempo durante a vigência deste edital (29 de janeiro de 2026), apresentando a documentação necessária, conforme previsto neste Edital.

3.4. Para a realização do julgamento das propostas, deverá ser observado inicialmente o cumprimento de todos os procedimentos constantes nos artigos 33 e 59 seguintes da Lei nº 14.133/2021.

3.5. Serão credenciadas todas as entidades/empresas que atenderem aos requisitos do credenciamento, apresentarem proposta para os procedimentos especificados no **Termo de Referência**, dentro dos preços estipulados, e forem **HABILITADAS** de acordo com as condições estabelecidas neste **Edital**.

### **4. DOS DOCUMENTOS PARA INSCRIÇÃO E HABILITAÇÃO**



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE GOV. EDISON LOBÃO – MA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**CNPJ: 06.077.947/0001- 87**

4.1. No ato da inscrição, o interessado deverá apresentar requerimento, anexando os seguintes documentos:

**4.2. DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA PESSOA JURÍDICA:**

4.2.1. Requerimento;

4.2.2. Ato de constituição da empresa ou associação (contrato social, ata, requerimento de empresa individual, etc.);

4.2.3. Cópia do RG e CPF do representante legal da entidade;

4.2.4. Relação dos profissionais;

4.2.5. Comprovante de endereço da entidade;

4.2.6. Cópia de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);

4.2.7. Dados bancários com conta corrente e agência bancária em nome da pessoa jurídica;

4.2.8. Alvará de funcionamento;

4.2.9. Prova de regularidade com a Dívida Ativa da União/Receita Federal;

4.2.10. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual da sede da licitante, na forma da lei;

4.2.11. Prova de regularidade com a Fazenda Municipal da sede da licitante, na forma da lei;

4.2.12. Prova de regularidade do FGTS;

4.2.13. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas ou Certidão Positiva com efeito de negativa;

4.2.14. Certificados de cursos referentes aos serviços descritos no item 1 deste edital e atestados que comprovem que o profissional tenha executado os serviços descritos no item 1 deste edital.

**4.3. DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA PESSOA FÍSICA:**

4.3.1. Requerimento;

4.3.2. RG e CPF (cópia);

4.3.3. Dados bancários com conta corrente e agência bancária em nome do credenciado;

4.3.4. Comprovante de endereço;

4.3.5. Certidão de regularidade fiscal com a Fazenda do Estado do domicílio ou sede do proponente;

4.3.6. Certidão conjunta negativa de débitos relativos a tributos, contribuições federais e à Dívida Ativa da União;

4.3.7. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas emitida pelo Tribunal Superior do Trabalho;

4.3.8. Certificados de cursos referentes aos serviços descritos no item 1 deste edital e atestados que comprovem que o profissional tenha executado os serviços descritos no item 1 deste edital.

**5. DA APRESENTAÇÃO DO ENVELOPE**

5.1. Para participação no presente Credenciamento, os proponentes deverão apresentar a documentação solicitada no item 4 deste Edital em um envelope lacrado, não transparente e identificado, para o que se sugere a seguinte inscrição:

---

**AO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR ÉDISON LOBÃO**

**EDITAL DE CREDENCIAMENTO N.º 05/2025**

**DOCUMENTAÇÃO**

**PROONENTE: (NOME COMPLETO DA EMPRESA/PESSOA FÍSICA)**

**6. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

6.1. O pagamento será efetuado após a prestação dos serviços pela(s) credenciada(s) e apresentação da respectiva Nota Fiscal, até o 5º (quinto) dia útil após a liquidação, obedecendo a ordem cronológica de pagamentos.

6.2. O pagamento estará estritamente vinculado ao número de atendimentos realizados, encaminhados e aprovados pela Secretaria Municipal de Educação de Governador Edison Lobão/MA, devendo a credenciada apresentar a Nota Fiscal de Serviço acompanhada de comprovante de fornecimento, contendo, no mínimo, a data do fornecimento, nome da pessoa que recebeu e recibo da execução do serviço assinado.

6.3. A Nota Fiscal que apresentar incorreções será devolvida à credenciada para promover as correções necessárias no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, e seu vencimento será prorrogado para o 5º (quinto) dia útil após a data de sua apresentação válida.

6.4. O pagamento será feito mediante crédito em conta corrente em nome da credenciada, em instituição financeira, agência e conta corrente por ela indicada.

6.5. Caso haja alguma pendência impeditiva do pagamento, o prazo fluirá a partir de sua regularização por parte da contratada.

6.6. O recurso orçamentário para atender à despesa será assegurado através da respectiva Dotação Orçamentária:

#### **ADMINISTRAÇÃO GERAL**

Exercício	2026	
Poder	Poder Executivo	02
órgão	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	02.12.00
Unidade Oramentária/atividade	MANUTENÇÃO DA MERENDA ESCOLAR- PNAE	12.122.0402.2014.0000
Natureza da Despesa	Material de Consumo	3.3.90.30.00

### **7. DA ANÁLISE DOS DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO DOS INTERESSADOS**

7.1. A análise dos documentos de habilitação será realizada pela Comissão de contratação.

7.2. Considerar-se-ão habilitados os interessados que apresentarem documentação exigida de forma regular e inabilitados aqueles que não atenderem às exigências deste Edital.

### **8. DA DIVULGAÇÃO DO RESULTADO**

8.1. O resultado será divulgado após o prazo final de credenciamento. Após essa análise, será tomada uma decisão fundamentada, que será comunicada ao interessado quanto ao deferimento ou indeferimento da proposta de credenciamento.

8.2. Para cada credenciado será firmado o Termo de Credenciamento.

### **9. DOS RECURSOS**

9.1. Dos atos praticados referentes ao indeferimento dos pedidos de credenciamento e demais procedimentos previstos neste Edital, caberão recursos administrativos, devendo o interessado apresentar recurso no prazo de 3 (três) dias úteis contados da resposta negativa.

9.2. Os demais interessados serão notificados da apresentação do recurso, para, querendo, apresentar contrarrazões, no prazo de 3 (três) dias úteis, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

9.3. Os recursos e contrarrazões serão recebidos por meio eletrônico ([cplribeiraozinho2025.2028@gmail.com](mailto:cplribeiraozinho2025.2028@gmail.com)) e serão dirigidos ao Agente de Contratação ou à Comissão Especial de Credenciamento designada, o qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis ou, nesse mesmo prazo, encaminhá-la à autoridade competente para decisão, devidamente informados.

9.4. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

9.5. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

## **10. DA ORDEM DE CLASSIFICAÇÃO**

10.1. A ordem para chamamento dos credenciados será verificada de acordo com a ordem de inscrição.

10.2. O credenciado que não puder realizar o serviço na data solicitada deverá justificar sua ausência, sendo que, não o fazendo de forma injustificada em mais de 2 solicitações, será descredenciado.

10.3. O setor demandante deverá respeitar a ordem dos inscritos, quando do chamamento para atuar nos serviços, somente podendo reiniciar o chamamento do primeiro credenciado quando passados todos os credenciados.

## **11. DA FORMALIZAÇÃO**

11.1. Após divulgação da lista de credenciados, o órgão ou a entidade poderá convocar o credenciado para assinatura do instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme disposto no art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

11.2. Estarão credenciadas a realizar os serviços descritos as empresas que apresentarem corretamente a documentação exigida, dentro do prazo legal e nas condições estabelecidas, pelo que ficam vinculadas aos termos do presente instrumento de Chamamento Público e seus anexos, Termo de Credenciamento e demais atos subsequentes.

11.3. Caso o interessado não compareça no prazo estipulado, ou ainda venha a recusar-se formalmente por meio de assinatura de termo de desistência, será descredenciado.

11.4. Os Termos de Credenciamento ou Termos de contratos resultantes deste Edital terão validade pelo período de **12 (doze)** meses a contar de sua assinatura, sem possibilidade de renovação.

## **12. DAS HIPÓTESES DE DESCREDENCIAMENTO**

12.1. O credenciamento tem caráter precário, podendo a qualquer momento, o Credenciado ou a Administração Pública denunciar o credenciamento, caso seja constatada qualquer irregularidade

na observância e cumprimento das normas legais e cláusulas deste Edital, respeitado sempre o contraditório e a ampla defesa.

12.2. O credenciado poderá solicitar o seu descredenciamento a qualquer tempo, desde que requerido com antecedência mínima de **5 (cinco)** dias da data da prestação do serviço.

12.3. Na hipótese de descumprimento das obrigações pelo Credenciado, no todo ou em parte, ficará sujeito às penalidades previstas na legislação pertinente e neste Edital.

12.4. Caso seja constatada qualquer irregularidade na observância deste Edital ou demais normas vigentes, o profissional será descredenciado.

---

### 13. DAS OBRIGAÇÕES

13.1. As obrigações da Contratante e dos Credenciados são as constantes do ANEXO I – Termo de Referência deste Edital.

### 14. DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

14.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar edital por irregularidade na aplicação da Lei Federal nº 14.133/2021 ou para solicitar esclarecimento sobre os seus termos, devendo o pedido ser protocolado até **3 (três)** dias úteis antes da data de início do recebimento da documentação.

14.2. A impugnação e pedidos de esclarecimentos poderão ser realizados por meio eletrônico, pelo e-mail: **cplribeiraozinho2025.2028@gmail.com**, ou por petição dirigida ou protocolada em dias úteis de funcionamento da Prefeitura Municipal, de segunda a sexta feira de **08:00 as 13:00** (horário de funcionamento).

14.3. Ante a acolhida da impugnação, as respostas às impugnações e os esclarecimentos prestados serão entranhados nos autos do processo e estarão disponíveis para consulta por qualquer interessado, e vincularão os participantes e a administração.

### 15. DAS PENALIDADES

15.1. O Credenciado estará sujeito às seguintes penalidades:

I – Advertência;

II – Suspensão de até **10 (dez)** dias;

III – Cancelamento do credenciamento.

15.2. Sendo descredenciado durante a vigência do credenciamento, ficará impedido de se inscrever para o procedimento subsequente.

15.3. A aplicação das penalidades será precedida de processo administrativo, atendidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

15.4. A autoridade responsável pela aplicação das penalidades será o Ordenador de despesas da parte.

### 16. FATOS SUPERVENIENTES

16.1. Os eventos previstos neste Credenciamento estão diretamente subordinados à realização e ao sucesso das diversas etapas do processo. Na hipótese de ocorrência de fatos supervenientes à sua publicação, que possam vir a prejudicar o processo e/ou por determinação legal ou judicial,



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE GOV. EDISON LOBÃO – MA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**CNPJ: 06.077.947/0001- 87**

ou ainda por decisão da Comissão Julgadora, poderá haver:

- a) Adiamento do processo;
- b) Revogação deste Edital ou sua modificação, no todo ou em parte.

### **17. DISPOSIÇÕES FINAIS**

17.1. O Credenciado Pessoa Jurídica será o único e exclusivo responsável pelo pagamento dos seus afiliados prestadores de serviço.

17.2. A apresentação da proposta e da documentação de habilitação implicará, por parte dos interessados, na aquiescência irrestrita a todas as condições e deveres contidos neste Termo de Referência e adesão completa a todas as obrigações dele constantes, inclusive dos seus anexos.

17.3. Fica assegurado ao Município revogar ou anular, no todo ou em parte, a qualquer tempo, o presente credenciamento, sem que caiba ao participante qualquer direito a reembolso, indenização ou compensação.

17.4. Por meio da assinatura do Termo de Contrato ou instrumento equivalente, o interessado autoriza o Município, através da Secretaria demandante, a divulgar nome e imagem de seus afiliados à qual está subordinado, e outros atributos do prestador de serviço em todos os meios de divulgação de mídia relacionados aos eventos da pasta.

**17.5.** Fazem parte deste Edital de Chamada Pública:

Anexo I – Termo de Referência;

Anexo II - Minuta do Contrato;

Anexo IV – Requerimento de credenciamento (pessoa jurídica);

Anexo V - Requerimento de credenciamento (pessoa física);

Anexo VI - Declaração de cumprimento das condições de habilitação para pessoa jurídica;

Anexo VII - Declaração de cumprimento das condições de habilitação para pessoa física.

**Governador Edison Lobão - MA, 28 de janeiro de 2026.**

---

Geraldo Evandro Braga de Sousa  
Secretário Municipal de Educação  
**Portaria nº 005/2025**



ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOV. EDISON LOBÃO – MA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
CNPJ: 06.077.947/0001- 87

## ANEXO I

### TERMO DE REFERÊNCIA

#### 1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO

**1.1** O objeto presente Termo de Referência visa a **AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PERECÍVEIS, PARA ATENDER AOS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR EDISON LOBÃO, CONFORME AS DIRETRIZES DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR (PNAE).**

**1.2** Contratação de empresa para fornecimento de gêneros alimentícios oriundos da Agricultura Familiar, com entrega parcelada em cronograma fornecido pela Secretaria Municipal de Educação-SEMED, para atender os estudantes da rede municipal de educação.

**1.3** Os itens a serem adquiridos têm suas especificações, unidades e quantidades na tabela no **(ANEXO I)** deste termo. Essa tabela foi elaborada pelo setor de Nutrição da Secretaria Municipal de Educação de Governador Edison Lobão - MA.

**1.4** Os itens deverão ser entregues conforme o Termo de Referência **(ANEXO I)**, junto à Secretaria Municipal de Educação, no período de início do ano letivo de 2026 a 31/12/2026.

#### 2. DA JUSTIFICATIVA E DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

**2.1** A presente aquisição visa o fornecimento de alimentos variados e seguros, que contribuam para o crescimento e desenvolvimento saudável dos alunos matriculados nas Unidades de Ensino do município de Governador Edison Lobão - MA, garantindo melhoria do rendimento escolar e Segurança Alimentar e Nutricional, bem como, condições de saúde àqueles que necessitam de atenção específica e em vulnerabilidade social, com acesso igualitário, respeitando as diferenças biológicas entre as faixas etárias.

**2.2** A presente contratação tem por objeto a aquisição de gêneros alimentícios destinados à execução da alimentação escolar dos alunos matriculados na Rede Pública Municipal de Ensino de Governador Edison Lobão - MA, compreendendo as unidades escolares situadas nas zonas Urbana e Rural **(ANEXO III)**, em consonância com as diretrizes e finalidades do Programa Nacional de Alimentação Escolar-PNAE, instituído nela Lei Federal nº 11.947/2009 e regulamentado pelas Resoluções do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação — FNDE, especialmente a Resolução do FNDE nº 06/2020 e suas alterações.

**2.3** O PNAE é uma política pública federal de caráter suplementar que garante a alimentação escolar e ações de educação alimentar e nutricional aos estudantes da educação básica pública. O programa **abrange todas as etapas e modalidades de ensino**, incluindo o **PNAE Regular (Educação Infantil e Ensino Fundamental), (PNAC), (PNAP), (EJA), (AEE) e os estudantes atendidos em Educação em Tempo Integral.**

**2.4** Atualmente, o PNAE no município de Governador Edison Lobão - MA atende um público superior a 4.000 (quatro mil) alunos, totalizando 19 unidades escolares. Sendo 08

(oito) unidades escolares na ZONA URBANA e 11 (onze) unidades escolares na ZONA RURAL.

**2.5** Cabe destacar que os repasses financeiros realizados pelo FNDE, por meio do PNAE, são insuficientes para cobrir integralmente a execução das metas alimentares previstas, especialmente diante da crescente demanda e dos custos logísticos envolvidos. Dessa forma, a Administração Municipal complementa os recursos federais com verbas de fontes legalmente permitidas, conforme previsto no art. 3º da Lei nº 11.947/2009, assegurando a execução plena da política pública.

### 3. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

- Este credenciamento fundamenta-se em:
- Lei Federal nº 14.133/2021.
- Lei nº 11.947/2009 e Resoluções do FNDE/PNAE aplicáveis;
- Lei Complementar nº 123/2006;
- Normas municipais pertinentes.

### 4. CONDIÇÕES DO CREDENCIAMENTO

4.1 O credenciamento ficará **aberto até 27 de fevereiro de 2026**, permitindo o ingresso de quaisquer interessados, desde que cumpridos todos os requisitos deste Termo.

4.2 Poderão participar:

- a) Agricultores familiares;
- b) Empreendimentos familiares rurais;
- c) Cooperativas e associações da agricultura familiar;
- d) Demais organizações previstas no PNAE.

4.3 O credenciamento **não estabelece exclusividade** e **não obriga a Administração à contratação integral das quantidades estimadas**.

4.4 A contratação ocorrerá mediante **credenciamento, com a ordens de fornecimento**, conforme necessidade da SEMED.

### 5. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DAS DEMANDAS

**5.1** Todos os interessados que atenderem às exigências serão **credenciados**.

**5.2** A distribuição das demandas poderá considerar:

- Rotatividade entre os credenciados;
- Capacidade produtiva;
- Menor preço;
- Proximidade geográfica;
- Histórico de fornecimento.

**5.3** A Administração poderá emitir ordens de fornecimento para suprir necessidades emergenciais.

## 6. OBRIGAÇÕES DOS CREDENCIADOS

- Cumprir rigorosamente prazos e quantidades estabelecidos;
- Entregar os produtos dentro dos padrões de qualidade;
- Manter atualizada a documentação exigida;
- Garantir logística adequada e responsável;
- Substituir imediatamente produtos recusados pela fiscalização.

## 7. DAS ESPECIFICAÇÕES E CRITÉRIOS DE RECEBIMENTO

7.1 As especificações e quantitativos dos produtos constam no **(ANEXO I)** deste termo.

7.2 Entregar os produtos conforme notas de entrega dos produtos fornecido pela **SEMED** na semana anterior ao fornecimento, esta que poderá ser semanalmente e/ou quinzenalmente. Tendo a proponente realizar a entrega na semana posterior ao recebimento das notas. Os produtos solicitados deverão ser entregues na **SEMED** (escolas da zona rural) e nos endereços das escolas (Sede e Bananal) conforme **(ANEXO III)** deste termo.

## 8. DA FISCALIZAÇÃO

A Secretaria Municipal de Educação, através da Nutricionista (RT) do município, será responsável pela fiscalização do fornecimento dos produtos, observando todos os aspectos estipulados (prazo e local de entrega, qualidade do produto em relação ao estado de conservação, maturação e se está adequado para o consumo humano).

8.1 A aceitação estará condicionada à devida fiscalização do recebedor nas escolas e da equipe de Nutrição da **SEMED**. Não serão aceitos produtos cujas condições de armazenamento e transporte não sejam satisfatórias;

## 9. DAS AMOSTRAS DO PRODUTO

9.1 O(s) fornecedor(es) classificado(s) após o credenciamento de julgamento dos documentos e propostas em sessão pública deverão entregar as amostras na qual representam na **SEMED**, com sede na Rua Léo Franklin nº 372, entre as ruas Projetada B e Projetada C - Bairro Vila Edinho, em uma reunião a ser marcada pela Coordenação da Alimentação Escolar, para avaliação e seleção dos produtos a serem adquiridos, as quais deverão ser submetidas a degustação pelo Conselho de Alimentação Escolar-CAE, Diretores e Coordenadores da SEMED.

## 10 LOCAL E PERIODICIDADE DE ENTREGA

10.1 Os gêneros alimentícios objeto do presente credenciamento, deverão ser entregues pela **ASSOCIAÇÃO** e/ou **Agricultor Individual**, **SEMANALMENTE E/OU QUINZENALMENTE**, diretamente nos endereços das Escolas Municipais da Zona Urbana (sede), Escola Municipal São João (Ribeirãozinho da Roça) e Zona Rural (Escolas do Bananal, Assentamento Gameleira, Setor Agrícola, Ribeirãozinho da Roça,

Vila Palmares e Povoado São Raimundo - Casas Novas) onde consta no **(ANEXO III)**, sempre às segundas-feiras, iniciando as 8h da manhã. Vale ressaltar que os classificados do credenciamento deverão entregar primeiro os produtos das escolas da Zona Rural como: Assentamento Gameleira, Setor Agrícola, Ribeirãozinho da Roça, Vila Palmares e Povoado São Raimundo - Casas Novas até as 7h30min na **SEMED**, conforme **NOTA DE ENTREGA DA AGRICULTURA FAMILIAR**. A **SEMED** se responsabilizará pelas entregas nas escolas da zona rural, exceto as escolas do Bananal.

**11** Os gêneros alimentícios deverão ser entregues conforme **NOTA DE ENTREGA DA AGRICULTURA FAMILIAR (ANEXO II)**, que será emitida semanalmente e/ou quinzenalmente pela Secretaria Municipal de Educação – **SEMED**, através da Coordenação da Alimentação Escolar aos fornecedores por meio de e-mail ou impressa e entregue pessoalmente ao fornecedor na **SEMED**, todas as quintas-feiras e/ou sextas-feiras, conforme cardápio e per capita emitidos pela **SEMED** às escolas.

## **12 PERÍODO DE FORNECIMENTO**

12.1 A partir do início do ano letivo com a iniciação da Alimentação Escolar, serão realizadas as entregas dos produtos conforme **NOTA DE ENTREGA DA AGRICULTURA FAMILIAR** para os fornecedores pela **SEMED** até 31 de dezembro de 2026.

## **13 PREVISÃO DE QUANTIDADE DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS A SEREM ADQUIRIDOS**

13.1 Os produtos e quantidades de gêneros alimentícios a serem adquiridos são estimados com base nos Cardápios **(ANEXO IV)** e Per Capitas elaborados pela Nutricionista-RT da Secretaria Municipal de Educação – **SEMED** de Governador Edison Lobão e executado pelas escolas;

13.2 Os produtos, em desacordo com as especificações técnicas deste edital e com as Notas de Entrega da Agricultura Familiar, serão rejeitados pelo responsável da escola, obrigando-se o fornecedor a repor o mesmo, imediatamente.

13.3 O fornecedor apresentará ao recebedor (servidor da escola) a **NOTA DE ENTREGA DA AGRICULTURA FAMILIAR** em nome da escola e realizará na frente do entregador a conferência item por item com a apresentação do peso em **BALANÇA DIGITAL DA ESCOLA E/OU DO FORNECEDOR** com uma via da nota em mãos, após a conferência, o mesmo deve assinar as duas vias e entregar uma via ao entregador, este que enviará à **SEMED** uma via de cada nota de entrega das escolas municipais, sem rasuras, tendo todos os campos preenchidos devidamente. Os gêneros alimentícios serão entregues semanalmente e/ou quinzenalmente, sendo que ao final de cada mês será emitido pela **SEMED (Setor de Nutrição)** um **“Pedido Mensal”**, para emissão da Nota Fiscal pela (associação/cooperativa) e Nota fiscal Avulsa (Fornecedor Individual). Caso algum produto seja entregue com avarias diversas ou em desacordo com as especificações técnicas ou com problema de qualidade, a empresa Contratada deverá repô-lo devidamente corrigindo



ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOV. EDISON LOBÃO – MA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
CNPJ: 06.077.947/0001- 87

em até **24 (vinte e quatro) horas** após notificação do Contratante durante a vigência do contrato, a partir daí sujeitando-se às penalidades cabíveis.

13.4 Os gêneros alimentícios deverão ser transportados em carros fechados apropriados e em perfeito estado de conservação e higiene, protegidos conforme características de cada alimento e obedecendo aos critérios de embalagem, refrigeração e congelamento nos casos necessários.

13.5 Os alimentos **in natura** deverão ser entregues ao natural, na temperatura ambiente.

13.6 Os gêneros alimentícios que se demonstrarem impróprios para o consumo ou que tenham seu valor nutritivo diferente das especificações exigidas, serão rejeitados pela contratante, devendo ser substituídos imediatamente, sob pena de aplicação das sanções administrativas previstas neste credenciamento.

13.7 Na ficha **NOTA DE ENTREGA DA AGRICULTURA FAMILIAR** é informado o nome da escola, os gêneros alimentícios, quantidades por produto, modalidade de ensino e número de alunos, emitido e entregue aos fornecedores por meio de e-mail eletrônico ou pessoalmente impressas ao fornecedor pela **SEMED**.

13.8 A lista de endereços e nomes dos Diretores (as) das escolas do município serão entregues para os fornecedores no momento da assinatura do contrato. Poderá haver mudanças de endereço e direção para o ano corrente.

Governador Edison Lobão – MA, 26 de novembro de 2025.

---

**Ilana Oliveira da Silva**  
**Nutricionista-RT**  
CRN11 – 18870

---

**Claudia Tocantins Jorge**  
**Coordenadora da Alimentação Escolar**  
CRN 11 – 4634

---

**Aprovado por:**  
Geraldo Evandro Braga de Sousa  
(Secretário de Educação)  
**Portaria nº 005/2025**





ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOV. EDISON LOBÃO – MA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
CNPJ: 06.077.947/0001- 87  
SETOR DE NUTRIÇÃO



ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UND	VL.UNT	VL.TOTAL
1	01 ABACAXI: Características gerais: deverá ser fresco, firmes e com brilho; estarem livres de resíduos de fertilizantes com ausência de sujidades, parasitos e larvas. Apresentar grau de maturação para consumo na semana de entrega. Não estarem golpeadas ou	2500	Unidades	R\$ 9,03	R\$ 22.575,00
2	02 ABÓBORA COMUM: Características gerais: deve ser de boa qualidade, tamanho e coloração uniforme, isenta de materiais terrosos e umidade externa anormal, sem danos físicos e mecânicos oriundos de manuseio e transportes. Não serão aceitas “peças” murchas,	3000	Kg	R\$ 8,93	R\$ 26.790,00
3	03 ABOBRINHA VERDE: Características gerais: deve ser de boa qualidade, de aspecto fresco, com casca firme, lisa, cor verde brilhante ou amarelada, tamanho e coloração uniforme, isenta de materiais terrosos e umidade externa anormal, sem danos físicos e me	300	Kg	R\$ 5,74	R\$ 1.722,00

4	04 ALFACE: Características gerais: deve apresentar características do cultivar bem formadas, coloração uniforme, bem desenvolvidas, firme e intacta, livres de danos mecânicos, material terroso, pragas, doenças e estar em perfeitas condições de conservação	4000	Maços	R\$	4,30	R\$	17.200,00
5	05 BANANA CORUDA: Características gerais: deverá ser de primeira qualidade, tamanho e coloração uniforme, fruto alongado, casca amarelada quando madura, com polpa firme e intacta devendo ser bem desenvolvida, sabor adocicado e suave, sem danos físicos e m	100	Kg	R\$	8,75	R\$	875,00
6	06 BANANA MAÇÃ: Características gerais: deverá ser de primeira qualidade, fruto curto e grosso, casca amarelada quando madura e coloração uniforme, com polpa branca firme, com sabor doce, aroma suave e intacta devendo ser bem desenvolvida, sem danos físicos	100	Kg	R\$	11,32	R\$	1.132,00
7	07 BANANA PRATA: Características gerais: deverá ser de primeira qualidade, tamanho e coloração uniforme, com polpa firme e intacta devendo ser bem desenvolvida, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, com ausência de sujidades e p	30000	Kg	R\$	6,52	R\$	195.600,00

8	08 BATATA DOCE ROSADA: Características gerais: deverá ser lavada, uniforme, inteira, sem ferimentos ou defeitos, firmes, sem corpos estranhos aderidos à superfície. Apresentar as características de cultivo bem definidas, bem formadas, limpas sem parte de	200	Kg	R\$ 5,05	R\$ 1.010,00
9	09 CEBOLA DE CABEÇA: Características gerais: deverá ser de primeira qualidade, tamanho e coloração uniforme, com polpa firme e intacta devendo ser bem desenvolvida, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, com ausência de sujidades	3000	Kg	R\$ 7,22	R\$ 21.660,00
10	10 CHEIRO VERDE: Características gerais: constituída de cebola de palha e coentro de ótima qualidade, sem defeitos, com folhas verdes sem traços de descoloração turgescerentes, intactas, firmes e bem desenvolvidas, com excelente grau de limpeza apresentando	8000	Maços	R\$ 3,79	R\$ 30.320,00
11	11 COUVE MANTEIGA: Características gerais: devem ser de boa qualidade, com folhas verdes, sem traços de descoloração, turgescerentes, tamanho uniforme, intactas, bem desenvolvidas, firmes e sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte. Co	5000	Maços	R\$ 6,37	R\$ 31.850,00

12	12 FEIJÃO COMUM: Características gerais: feijão comum seco, de 1ª qualidade, grãos íntegros e uniformes, cor característica, sem manchas, rachaduras ou sinais de fermentação, odor próprio do produto, sem odores estranhos ou rançosos. Livre de insetos, pa	50	Kg	R\$ 8,53	R\$ 426,50
13	13 FEIJÃO VERDE: Características gerais: de 1ª qualidade, debulhado, íntegro, de colheita recente; com aspecto, odor, cor e sabor próprio, livre de insetos, parasitas, larvas, material terroso, sujidades ou corpos estranhos; com grau de maturação adequado	50	Kg	R\$ 17,36	R\$ 868,00
14	14 INHAME: Características gerais: de primeira qualidade; branco; firme; com a polpa leitosa; apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para consumo; sem manchas pretas e	200	Kg	R\$ 7,58	R\$ 1.516,00
15	15 LARANJA PÊRA: Características gerais: devem apresentar características da variedade bem definida, estarem desenvolvidas e maduras, bem formadas, limpas, sadias, com coloração própria, livres de danos mecânicos, pragas e doenças. Devem estar em perfeita	15000	Kg	R\$ 6,80	R\$ 102.000,00

16	16 LIMÃO: Características gerais: de primeira, fresco, livre de resíduos de fertilizantes, sujidades, parasitas e larvas, tamanho e coloração uniforme, devendo ser bem desenvolvido e maduro, com polpa firme e intacta. Embalagem: o produto deverá estar ac	20	Kg	R\$ 6,25	R\$ 125,00
17	17 MACAXEIRA; Características gerais: deverá ser de boa qualidade e sem defeitos grosseiros, como rachaduras, perfurações, cortes e/ou mofos. Com aspecto, aroma e sabor típicos do produto. Livres de umidade externa, com casca que solte facilmente, polpa b	1000	Kg	R\$ 5,84	R\$ 5.840,00
18	18 MAMÃO PAPAYA: Características gerais: deverá ser de tamanho regular, de 1ª qualidade, aspecto globoso, cor própria, frescos, classificada como fruta com polpa firme e intacta. Ter atingido o grau máximo no tamanho, aroma e cor da espécie e variedade, a	2000	Kg	R\$ 7,00	R\$ 14.000,00
19	19 MELANCIA: Características gerais: deverá ser de tamanho regular, de 1ª qualidade, redonda, casca lisa, graúda, livre de parasitas e larvas, tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvida e madura, com polpa firme e intacta, ser fresca, ter	30000	Kg	R\$ 3,79	R\$ 113.700,00

20	20 PEPINO: Características gerais: de primeira qualidade, íntegro, aparência firme, livre de manchas, machucados e perfurações de insetos, de coloração verde escuro brilhante. Embalagem: o produto deverá estar acondicionado em embalagem plástica, flexível	50	Kg	R\$ 7,35	R\$ 367,50
21	21 PIMENTÃO VERDE: Características gerais: deverá ser fresco, firme, com coloração e tamanho uniformes típicos da variedade. Não apresentando manchas, machucaduras, bolores, sujidades, ferrugem ou outros defeitos que possam alterar sua aparência e qualida	500	Kg	R\$ 10,33	R\$ 5.165,00
22	22 POLPA DE ACEROLA: Características gerais: deverá ser obtida a partir de frutos maduros, sadios e limpos, submetidos a processo tecnológico adequado, que preserva suas características nutricionais: cor: vermelho-alaranjado, característica da acerola mad	3000	Kg	R\$ 18,68	R\$ 56.040,00
23	23 TOMATE: Classificação/Características gerais: deverá ser de tamanho médio e grande, tipo salada, de 1ª qualidade, com aproximadamente 60% de maturação, sem ferimentos ou defeitos, livre de terra e corpos estranhos aderentes a espécie externa e isenta d	3000	Kg	R\$ 9,34	R\$ 28.020,00



ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOV. EDISON LOBÃO – MA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
CNPJ: 06.077.947/0001- 87  
SETOR DE NUTRIÇÃO



24	24 VINAGREIRA: Classificação/Características gerais: Com folhas viçosas, com coloração e tamanho uniformes e típicos da variedade, livres de resíduos de fertilizantes, de colheita recente. Devem ser de boa qualidade, com folhas verdes, sem traços de desco	1000	Maços	R\$	5,69	R\$	5.690,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$</b>	<b>684.492,00</b>		



ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOV. EDISON LOBÃO – MA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
CNPJ: 06.077.947/0001- 87  
SETOR DE NUTRIÇÃO

ANEXO II

(?º CARDÁPIO - ?ª semana de ?)

NOTA DE ENTREGA DA AGRICULTURA FAMILIAR

Atesto que a Escola Municipal \_\_\_\_\_, localizada na \_\_\_\_\_, zona: \_\_\_\_\_, representada pelo (a) Diretor (a) Geral \_\_\_\_\_, CPF: \_\_\_\_\_ para compor a Alimentação Escolar, no período de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ da empresa \_\_\_\_\_ pela responsável Sr (a). \_\_\_\_\_, CPF: \_\_\_\_\_, os produtos abaixo relacionados:

MODALIDADE			NÚMERO DE ALUNOS ATUAL
CRECHE			?
PRODUTOS	QUANT.	PERCAPTA	PREPARAÇÃO (ÕES)

OBS.: 1ª via (Escola) / 2ª via (SEMED)

Nestes termos, os produtos entregues estão de acordo com o pedido de Gêneros Alimentícios para Alimentação Escolar. Declaro ainda que o(s) produto(s) recebido(s) está (ão) de acordo com os padrões de qualidade aceitos por esta instituição, pelo(s) qual (is) concedemos a aceitabilidade, comprometendo-nos a dar a destinação final aos produtos recebidos, conforme estabelecido na aquisição para Alimentação Escolar, aprovado pelo CAE.

Governador Edison Lobão, ? de ???????? de 2026.

\_\_\_\_\_  
Diretor (a) da Escola e/ou

Funcionário da Secretaria/Cantina

\_\_\_\_\_  
???????????????

**ANEXO III – RELAÇÃO DAS UNIDADES ESCOLARES DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR EDISON LOBÃO/MA ATENDIDOS PELO PROGRAMA DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR/PNAE - ÁREA DE ABRANGÊNCIA (ZONA URBANA E RURAL) E ENDEREÇOS.**

<b>LISTA DE ENDEREÇOS DAS ESCOLAS MUNICIPAIS - ZONAS URBANA E RURAL</b>			
<b>Nº</b>	<b>ESCOLA</b>	<b>ENDEREÇO</b>	<b>ZONA</b>
01	CMEI - ESTAÇÃO DO SABER	Av. Mirante, 20, Santa Rita – SEDE.	URBANA
02	CMEI - ZILDA ARNS	Rua Padre Cícero, s/n, Bananal – BANANAL.	RURAL
03	CRECHE TIA NYETTA	Rua Carajás, 30, Bananal – BANANAL.	RURAL
04	CRECHE SANTA TEREZINHA	Rua Urbano Rocha, 753 – SEDE	URBANA
05	EM ALBERTINA DE ALENCAR NEIVA	Rua Dom Marcelino, s/n, Centro – SEDE	URBANA
06	EM ANTONIO RAYOL	Rua Santa Teresa, s/n - SEDE.	URBANA
07	EM JOSÉ ABDALLA	Rua Santa Rita, s/n - SEDE.	URBANA
08	EM JUVENAL RIBEIRO	Estrada da Cachoeirinha	RURAL
09	EM MÁRCIA SILVA LIMA	Rua Raimundo Barros, s/n - BANANAL	RURAL
10	EM PADRE JOSIMO TAVARES	Rua São Francisco, s/n, Gameleira – GAMELEIRA.	RURAL
11	EM PAULO RENATO SOUZA	Rua Ponte Nova, s/n, Bananal – BANANAL.	RURAL
12	EM RAIMUNDO CHAVES	Fazenda São Raimundo/Casas Novas-PÉ DA SERRA	RURAL
13	EM SANTA CLARA	Rua João Luís, s/n. Centro – SEDE.	URBANA
14	EM SANTA RITA	Rua Maria Bandeira, s/n, Bananal – BANANAL.	RURAL
15	EM SANTA RITA DE CÁSSIA	Rua Imperatriz II, s/n - SEDE.	URBANA
16	EM SÃO JOÃO	Avenida Fiquene, s/n – Ribeirãozinho da Roça.	RURAL
17	EM SIMPLÍCIO MOREIRA	Av. Bernardo Sayão, s/n - SEDE.	URBANA
18	EM VITAL BRASIL	Rua Santa Rita, s/n – SETOR AGRÍCOLA.	RURAL
19	EM ZUMBI DOS PALMARES	Rua Padre Josimo, s/n, Vila Palmares – VILA PALMARES.	RURAL

Governador Edison Lobão, 03 de novembro de 2025.

**ANEXO IV – DOS CARDÁPIOS ESCOLARES POR MODALIDADE DE ENSINO**

<b>1ª SUGESTÃO DE CARDÁPIO – CRECHE (07 Meses - 3 Anos): HORÁRIOS - CAFÉ DA MANHÃ: 08h30 - LANCHE DA TARDE: 15h30</b>				
<b>1ª REFEIÇÃO – HORÁRIO – MANHÃ 07H15 / TARDE 13H15</b>				
<b>SEGUNDA</b>	<b>TERÇA</b>	<b>QUARTA</b>	<b>QUINTA</b>	<b>SEXTA</b>
PÃO DOCE COM SUCO DE FRUTA	DIAS: 00 e 00 de <b>XXXXX</b>  CUSCUZ DE MILHO AMANTEIGADO E LEITE COM ACHOCOLATADO	MIX DE FRUTAS: BANANA E MELANCIA	BOLO DE MILHO E LEITE COM ACHOCOLATADO	MILKSHAKE DE POLPA DE FRUTAS COM BISCOITO CREAM CRACKER

	<p><b>DIAS: 00 e 00 de XXXXX</b></p> <p>CUSCUZ DE MILHO COM FRANGO EM DESFIADO COM LEITE COM ACHOCOLATADO</p> <p><b>(LEGUMES E VERDURAS: ALHO, CEBOLA, CHEIRO VERDE E TOMATE)</b></p>			
<b>2ª REFEIÇÃO – HORÁRIO - MANHÃ 09H30 / TARDE 15H30</b>				
<p>ARROZ BRANCO COM ESTROGONOFE DE FRANGO <b>(LEGUMES E VERDURAS: ALHO, CEBOLA E CHEIRO VERDE)</b></p>	<p>MACARRONADA A BOLONHESA</p> <p><b>(LEGUMES E VERDURAS: ALHO, CEBOLA, CHEIRO VERDE, COUVE E TOMATE)</b></p> <p><b>SOBREMESA: BANANA</b></p>	<p>GALINHADA (Peito de frango, açafrão e couve) E SALADA DE ALFACE E TOMATE</p> <p><b>(LEGUMES E VERDURAS: ALFACE, ALHO, CEBOLA, CHEIRO VERDE, COUVE E TOMATE)</b></p>	<p>MILKSHAKE DE POLPA DE FRUTAS</p>	<p>SOPA DE CARNE MOÍDA COM MACARRÃO PARAFUSO, FEIJÃO CARIOCA E ABÓBORA</p> <p><b>(LEGUMES E VERDURAS: ALHO, ABÓBORA, CEBOLA, CHEIRO VERDE, COUVE, FEIJÃO E TOMATE)</b></p>

<b>1ª SUGESTÃO DE CARDÁPIO – PRÉ-ESCOLA (4 - 5 Anos)</b>				
<b>HORÁRIOS - LANCHE DA MANHÃ: 09h30 - LANCHE DA TARDE: 15h30</b>				
<b>SEGUNDA</b>	<b>TERÇA</b>	<b>QUARTA</b>	<b>QUINTA</b>	<b>SEXTA</b>
<p><b>DIAS: 00 e 00 de XXXXX</b></p> <p>CUSCUZ DE MILHO AMANTEIGADO E LEITE COM ACHOCOLATADO</p>	<p>SOPA DE FRANGO (Peito de frango) COM MACARRÃO PARAFUSO, FEIJÃO CARIOCA E ABÓBORA</p> <p><b>(LEGUMES E VERDURAS: ALHO, ABÓBORA, CEBOLA, CHEIRO VERDE, COUVE, FEIJÃO E TOMATE)</b></p> <p><b>SOBREMESA: MELANCIA</b></p>	<p><b>DIAS: 00 e 00 de XXXXX</b></p> <p>GALINHADA (frango inteiro, açafrão e couve) E SALADA DE ALFACE E TOMATE</p> <p><b>(LEGUMES E VERDURAS: ALFACE, ALHO, CEBOLA, CHEIRO VERDE, COUVE E TOMATE)</b></p>	<p>MACARRONADA A BOLONHESA</p> <p><b>(LEGUMES E VERDURAS: ALHO, CEBOLA, CHEIRO VERDE, COUVE E TOMATE)</b></p>	<p>MILKSHAKE DE FRUTA (Banana congelada, leite e polpa de fruta) E BISCOITO CREAM CRACKER</p>
<p><b>DIAS: 00 e 00 de XXXXX</b></p> <p>BISCOITO TIPO ROSQUINHA COM SUCO DE FRUTA</p>		<p><b>DIAS: 00 e 00 de XXXXX</b></p> <p>MINGAU DE AMIDO</p>		

		DE MILHO (MAISENA)		
--	--	--------------------	--	--

<b>1ª SUGESTÃO DE CARDÁPIO – ENSINO FUNDAMENTAL I E AEE (6 a 15 Anos): SEDE E BANANAL</b>				
<b>HORÁRIOS - LANCHE DA MANHÃ: 09h30 - LANCHE DA TARDE: 15h30</b>				
<b>SEGUNDA</b>	<b>TERÇA</b>	<b>QUARTA</b>	<b>QUINTA</b>	<b>SEXTA</b>
<b>DIAS: 00 e 00 de XXXXX</b>  CUSCUZ DE MILHO AMANTEIGADO COM OVOS E LEITE COM ACHOCOLATADO  <b>(VERDURAS: CEBOLA E CHEIRO VERDE)</b>	GALINHADA (frango inteiro, açafrão e couve) E SALADA DE ALFACE E TOMATE  <b>(LEGUMES E VERDURAS: ALFACE, ALHO, CEBOLA, CHEIRO VERDE, COUVE E TOMATE)</b>  <b>SOBREMESA: LARANJA</b>	CUSCUZ DE MILHO COM FRANGO EM DESFIADO COM LEITE COM ACHOCOLATADO  <b>(LEGUMES E VERDURAS: ALHO, CEBOLA E CHEIRO VERDE)</b>	<b>DIAS: 00 e 00 de XXXXX</b>  MILKSHAKE COM POLPA DE FRUTAS COM BISCOITO CREAM CRACKER  <b>DIAS: 00 e 00 de XXXXX</b>  CANJICA DE MILHO AMARELO COM CANELA	SOPA DE CARNE MOÍDA COM MACARRÃO ESPAGUETE, FEIJÃO CARIOCA E ABÓBORA  <b>(LEGUMES E VERDURAS: ABÓBORA, ALHO, CEBOLA, CHEIRO VERDE, COUVE, FEIJÃO E TOMATE)</b>
<b>DIAS: 00 e 00 de XXXXX</b>  BISCOITO CREAM CRACKER E LEITE COM ACHOCOLATADO				

<b>1ª SUGESTÃO DE CARDÁPIO – ENSINO FUNDAMENTAL II E AEE (6 a 15 Anos) - (ZONA RURAL- I: JT-SJ-VT-ZP)</b>				
<b>HORÁRIOS - LANCHE DA MANHÃ: 09h30 - LANCHE DA TARDE: 15h30</b>				
<b>SEGUNDA-FEIRA</b>	<b>TERÇA-FEIRA</b>	<b>QUARTA-FEIRA</b>	<b>QUINTA-FEIRA</b>	<b>SEXTA-FEIRA</b>
<b>DIAS: 00 e 00 de XXXXX</b>  CUSCUZ DE MILHO AMANTEIGADO COM OVOS E LEITE COM ACHOCOLATADO  <b>(VERDURAS: CEBOLA E CHEIRO VERDE)</b>	<b>DIAS: 00 e 00 de XXXXX</b>  MACARRONADA DE SARDINHA	GALINHADA (frango inteiro, açafrão e couve) E SALADA DE ALFACE E TOMATE  <b>(LEGUMES E VERDURAS: ALFACE, ALHO, CEBOLA, CHEIRO VERDE, COUVE E TOMATE)</b>  <b>SOBREMESA: LARANJA</b>	<b>DIAS: 00 e 00 de XXXXX</b>  CUSCUZ DE MILHO COM FRANGO EM DESFIADO COM LEITE COM ACHOCOLATADO  <b>(LEGUMES E VERDURAS: ALHO, CEBOLA, CHEIRO VERDE E TOMATE)</b>	MILKSHAKE DE FRUTA DE ACEROLA (Banana congelada, leite e polpa de fruta) E BISCOITO CREAM CRACKER
<b>DIAS: 00 e 00 de XXXXX</b>	<b>DIAS: 00 e 00 de XXXXX</b>		<b>DIAS: 00 e 00 de XXXXX</b>	

BISCOITO CREAM CRACKER E LEITE COM ACHOCOLATADO  (VERDURAS: CEBOLA E CHEIRO VERDE)	CACHORRO-QUENTE COM SUCO DE POLPA DE FRUTA DE CAJÁ  (VERDURAS: ALHO, CEBOLA E CHEIRO VERDE)		CANJICA DE MILHO AMARELA COM CANELA	
--	---	--	-------------------------------------	--

<b>1ª SUGESTÃO DE CARDÁPIO – EJA (19 Anos+) - (JOVENS E ADULTOS)</b>				
<b>HORÁRIO - LANCHE DA NOITE: 21H30</b>				
SEGUNDA-FEIRA	TERÇA-FEIRA	QUARTA-FEIRA	QUINTA-FEIRA	SEXTA-FEIRA
BISCOITO CREAM CRACKER E ACHOCOLATADO COM LEITE	DIAS: 00 e 00 de XXXXX CUSCUZ DE MILHO AMANTEIGADO COM OVOS E LEITE COM ACHOCOLATADO  (VERDURAS: CEBOLA E CHEIRO VERDE)	GALINHADA (frango inteiro, açafraão e couve) E SALADA DE ALFACE E TOMATE  (LEGUMES E VERDURAS: ALFACE, ALHO, CEBOLA, CHEIRO VERDE, COUVE E TOMATE)  SOBREMESA: BANANA	ARROZ BRANCO c/ OVOS MEXIDOS C/ CEBOLA E FEIJÃO PRETO EM CALDO  (VERDURAS: ALHO, CEBOLA E CHEIRO VERDE)  SOBREMESA: LARANJA	DIAS: 00 e 00 de XXXXX MACARRONADA COM SARDINHA  (LEGUMES E VERDURAS: ALHO, CEBOLA, CHEIRO VERDE, COUVE E TOMATE)
	DIAS: 00 e 00 de XXXXX CACHORRO-QUENTE COM SUCO DE POLPA DE FRUTA  (VERDURAS: ALHO, CEBOLA E CHEIRO VERDE)			DIAS: 00 e 00 de XXXXX SOPA DE CARNE MOÍDA COM MACARRÃO ESPAGUETE, FEIJÃO CARIOCA E ABÓBORA  (LEGUMES E VERDURAS: ABÓBORA, ALHO, CEBOLA, CHEIRO VERDE, COUVE, FEIJÃO E TOMATE)

<b>1ª SUGESTÃO DE CARDÁPIO – ENSINO FUNDAMENTAL II E AEE (ZONA RURAL - II): RAIMUNDO CHAVES</b>				
<b>HORÁRIO - LANCHE DA MANHÃ: 09H30</b>				
SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA
DIAS: 00 e 00 de XXXXX CUSCUZ DE MILHO AMANTEIGADO COM OVOS, E LEITE	GALINHADA (peito de frango, açafraão e couve)	DIAS: 00 e 00 de XXXXX CANJICA DE MILHO AMARELO COM CANELA	SOPA DE CARNE MOÍDA COM MACARRÃO ESPAGUETE,	DIAS: 00 e 00 de XXXXX BISCOITO ROSQUINHA E SUCO DE POLPA DE FRUTA

COM ACHOCOLATADO  (VERDURAS: ALHO, CEBOLA E CHEIRO VERDE)  DIAS: 00 e 00 de XXXXX  BISCOITO ROSQUINHA E SUCO DE POLPA DE FRUTA	E SALADA DE ALFACE E TOMATE  (LEGUMES E VERDURAS: ALFACE, ALHO, CEBOLA, CHEIRO VERDE, COUVE E TOMATE)  SOBREMESA: BANANA	DIAS: 00 e 00 de XXXXX  MACARRONADA COM SARDINHA  (LEGUMES E VERDURAS: ALHO, CEBOLA, CHEIRO VERDE, COUVE E TOMATE)	FEIJÃO CARIOCA E ABÓBORA  (LEGUMES E VERDURAS: ABÓBORA, ALHO, CEBOLA, CHEIRO VERDE, COUVE E TOMATE)	DIAS: 00 e 00 de XXXXX  ARROZ COM ABÓBORA, FEIJÃO CARIOCA EM CALDO E OVOS MEXIDOS  (LEGUMES E VERDURAS: ABÓBORA, ALHO, CEBOLA, CHEIRO VERDE E COUVE)  SOBREMESA: LARANJA
--	--	--	---	--

1ª SUGESTÃO DE CARDÁPIO – ESCOLA DE TEMPO INTEGRAL				
CAFÉ DA MANHÃ – HORÁRIO – 07H30				
SEGUNDA-FEIRA	TERÇA-FEIRA	QUARTA-FEIRA	QUINTA-FEIRA	SEXTA-FEIRA
1ª SEMANA	1ª SEMANA	1ª SEMANA	1ª SEMANA	1ª SEMANA
3ª SEMANA	3ª SEMANA	3ª SEMANA	3ª SEMANA	3ª SEMANA
5ª SEMANA	5ª SEMANA	5ª SEMANA	5ª SEMANA	5ª SEMANA
PÃO COM OVO E LEITE COM ACHOCOLATADO	CUSCUZ DE MILHO AMANTEIGADO E LEITE COM ACHOCOLATADO	CACHORRO-QUENTE COM SUCO DE POLPA DE CAJÁ	BOLO DE MILHO E LEITE COM ACHOCOLATADO	CUSCUZ DE MILHO COM OVOS E LEITE COM ACHOCOLATADO
ALMOÇO – HORÁRIO – 12H				
ARROZ BRANCO COM FRANGO (Peito de frango) AO MOLHO  SALADA: ALFACE E TOMATE  (LEGUMES E VERDURAS: ALFACE, TOMATE, ALHO, CEBOLA, CHEIRO VERDE E COUVE)	ARROZ BRANCO c/ OVOS MEXIDOS C/ CEBOLA E FEIJÃO PRETO EM CALDO  SALADA: ALFACE E TOMATE  (LEGUMES E VERDURAS: ALFACE, TOMATE, ALHO, CEBOLA E CHEIRO VERDE)	ARROZ BRANCO, FEIJÃO EM CALDO (CARIOCA), TIRINHAS DE FRANGO E FAROFA RICA (Farinha de mandioca c/ couve e cenoura)  (LEGUMES E VERDURAS: ALHO, CEBOLA, CENOURA, CHEIRO VERDE E COUVE)  SOBREMESA: BANANA	ARROZ BRANCO, FEIJÃO (CARIOCA) COM CALDO COM TIRINHAS DE CARNE E MACAXEIRA COZIDA  (LEGUMES E VERDURAS: ALHO, CEBOLA, CHEIRO VERDE E COUVE)  SOBREMESA: LARANJA	ARROZ COM CENOURA FRANGO EM CUBOS AO MOLHO  (LEGUMES E VERDURAS: CENOURA, ALHO, CEBOLA, CHEIRO VERDE E COUVE)  SOBREMESA: MELANCIA
LANCHE DA TARDE – HORÁRIO – 15H				

BISCOITO CREAM CRACKER E LEITE COM ACHOCOLATADO	MILKSHAKE DE POLPA DE FRUTA DE ACEROLA (Banana congelada com leite e polpa de acerola)	DIA DE FRUTAS BANANA E MELANCIA	FARINHA COM OVO E SUCO DE POLPA DE CAJÁ	BISCOITO ROSQUINHA E SUCO DE POLPA DE CAJÁ
---	--	---------------------------------	---	--

### 1ª SUGESTÃO DE CARDÁPIO – ESCOLA DE TEMPO INTEGRAL

#### CAFÉ DA MANHÃ – HORÁRIO – 07H30

SEGUNDA-FEIRA	TERÇA-FEIRA	QUARTA-FEIRA	QUINTA-FEIRA	SEXTA-FEIRA
2ª SEMANA	2ª SEMANA	2ª SEMANA	2ª SEMANA	2ª SEMANA
4ª SEMANA	4ª SEMANA	4ª SEMANA	4ª SEMANA	4ª SEMANA
PÃO COM OVO E LEITE COM ACHOCOLATADO	CUSCUZ DE MILHO AMANTEIGADO E LEITE COM ACHOCOLATADO	CACHORRO-QUENTE COM SUCO DE POLPA DE CAJÁ	BOLO DE MILHO E LEITE COM ACHOCOLATADO	CUSCUZ DE MILHO AMANTEIGADO COM OVOS E LEITE COM ACHOCOLATADO <b>(VERDURAS: CEBOLA E CHEIRO VERDE)</b>

#### ALMOÇO – HORÁRIO – 12H

ARROZ BRANCO ISCAS DE PEITO DE FRANGO ACEBOLADO COM MACARRÃO AO ALHO E OLÉO  SALADA DE ALFACE E TOMATE  <b>(LEGUMES E VERDURAS: ALFACE, TOMATE, ALHO, CEBOLA, CHEIRO VERDE E COUVE)</b>	ARROZ BRANCO, FEIJÃO CARIOCA EM CALDO E ISCAS DE CARNE ACEBOLADA COM FAROFA DE COUVE E CENOURA  <b>(VERDURAS: ALHO, CEBOLA, CENOURACHEIRO VERDE E COUVE)</b>  SOBREMESA: MELANCIA	ARROZ BRANCO COM ESTROGONOFE DE FRANGO AO CREME BRANCO DE BATATA INGLESA  <b>(LEGUMES E VERDURAS: BATATA INGLESA, ALHO, CEBOLA E CHEIRO VERDE)</b>  SOBREMESA: LARANJA	ARROZ BRANCO COM FEIJÃO EM CALDO E CARNE MOÍDA COM MACAXEIRA  <b>(LEGUMES E VERDURAS: ALHO, CEBOLA, CHEIRO VERDE E MACAXEIRA)</b>  SALADA DE ALFACE E TOMATE  SOBREMESA: BANANA	ARROZ COM CENOURA FRANGO AO MOLHO EM CUBOS COM INHAME  <b>(LEGUMES E VERDURAS: CENOURA INHAME, ALHO, CEBOLA E CHEIRO VERDE)</b>
---	---	--	---	---

#### LANCHE DA TARDE – HORÁRIO – 15H

DIA DE FRUTAS MELANCIA E BANANA	BISCOITO CREAM CRACKER E LEITE COM ACHOCOLATADO	MILKSHAKE DE POLPA DE FRUTA DE ACEROLA (Banana congelada com leite e polpa de acerola)	CACHORRO-QUENTE COM SUCO DE POLPA DE CAJÁ	IOGURTE E BISCOITO CREAM CRACKER
---------------------------------	---	--	---	----------------------------------

### 2ª SUGESTÃO DE CARDÁPIO – CRECHE (07 Meses - 3 Anos)

HORÁRIOS - CAFÉ DA MANHÃ: 08h30 - LANCHE DA TARDE: 15h30

#### 1ª REFEIÇÃO – HORÁRIO – MANHÃ 07h15 / TARDE 13h15

SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA
---------	-------	--------	--------	-------

PÃO DOCE COM LEITE COM ACHOCOLATADO	DIAS: 00 e 00 de XXXXX CUSCUZ DE MILHO AMANTEIGADO E LEITE COM ACHOCOLATADO	MIX DE FRUTAS: BANANA E MELANCIA	BOLO DE MILHO E LEITE COM ACHOCOLATADO	MILKSHAKE DE FRUTA (Banana congelada, leite e polpa de acerola) E BISCOITO CREAM CRACKER
	DIAS: 00 e 00 de XXXXX CUSCUZ DE MILHO COM FRANGO DESFIADO E LEITE COM ACHOCOLATADO <b>(VERDURAS: ALHO, CEBOLA E CHEIRO VERDE)</b>			

**2ª REFEIÇÃO – HORÁRIO - MANHÃ 09h30 / TARDE 15h30**

ARROZ BRANCO COM ESTROGONOFE DE FRANGO <b>(LEGUMES: ALHO, CEBOLA E CHEIRO VERDE)</b>	MACARRONADA À BOLONHESA  <b>(LEGUMES E VERDURAS: ALHO, CEBOLA, CHEIRO VERDE, COUVE E TOMATE)</b>  SOBREMESA: BANANA	GALINHADA (Peito de frango, açafrão e couve) E SALADA DE ALFACE E TOMATE  <b>(LEGUMES E VERDURAS: ALFACE, ALHO, CEBOLA, CHEIRO VERDE, COUVE E TOMATE)</b>	SOPA DE CARNE MOÍDA COM MACARRÃO PARAFUSO, FEIJÃO CARIOCA E ABÓBORA  <b>(LEGUMES E VERDURAS: ALHO, ABÓBORA, CEBOLA, CHEIRO VERDE, COUVE, FEIJÃO E TOMATE)</b>	BISCOITO CREAM CRACKER COM SUCO DE FRUTA (Cajá)
---	---	---	---	---

**2º SUGESTÃO DE CARDÁPIO – PRÉ-ESCOLA (4 - 5 Anos): CES/CST/CTN/CSC**  
HORÁRIOS - LANCHE DA MANHÃ: 09h30 - LANCHE DA TARDE: 15h30

SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA
DIAS: 00 e 00 de XXXXX CUSCUZ DE MILHO AMANTEIGADO E LEITE COM ACHOCOLATADO	SOPA DE FRANGO (Peito de frango) COM MACARRÃO PARAFUSO, FEIJÃO CARIOCA E ABÓBORA	MIX DE FRUTAS: BANANA E LARANJA	MACARRONADA A BOLONHESA  <b>(LEGUMES E VERDURAS: ALHO, CEBOLA, CHEIRO VERDE, COUVE E TOMATE)</b>	MILKSHAKE DE FRUTA (Banana congelada, leite e polpa de fruta) E BISCOITO CREAM CRACKER
DIAS: 00 e 00 de XXXXX BISCOITO TIPO ROSQUINHA COM SUCO DE FRUTA	<b>(LEGUMES E VERDURAS: ALHO, ABÓBORA, CEBOLA, CHEIRO VERDE, COUVE, FEIJÃO E TOMATE)</b>			

	<b>SOBREMESA: MELANCIA</b>			
--	--------------------------------	--	--	--

<b>2ª SUGESTÃO DE CARDÁPIO – ENSINO FUNDAMENTAL I E AEE (6 a 15 Anos): SEDE E BANANAL</b>				
<b>HORÁRIOS - LANCHE DA MANHÃ: 09h30 - LANCHE DA TARDE: 15h30</b>				
<b>SEGUNDA</b>	<b>TERÇA</b>	<b>QUARTA</b>	<b>QUINTA</b>	<b>SEXTA</b>
<b>DIAS: 00 e 00 de XXXXX</b>  CUSCUZ DE MILHO AMANTEIGADO COM OVOS, E LEITE COM ACHOCOLATADO  <b>(VERDURAS: CEBOLA E CHEIRO VERDE)</b>	GALINHADA (frango inteiro, açafrão e couve) E SALADA DE ALFACE E TOMATE  <b>(LEGUMES E VERDURAS: ALFACE, ALHO, CEBOLA, CHEIRO VERDE, COUVE E TOMATE)</b>	MIX DE FRUTAS: BANANA E LARANJA	<b>DIAS: 00 e 00 de XXXXX</b>  SOPA DE CARNE MOÍDA COM MACARRÃO ESPAGUETE, FEIJÃO CARIOCA E ABÓBORA  <b>(LEGUMES E VERDURAS: ABÓBORA, ALHO, CEBOLA, CHEIRO VERDE, COUVE, FEIJÃO E TOMATE)</b>	<b>DIAS: 00 e 00 de XXXXX</b>  CANJICA DE MILHO AMARELO COM CANELA
<b>DIAS: 00 e 00 de XXXXX</b>  BISCOITO CREAM CRACKER E LEITE COM ACHOCOLATADO	<b>SOBREMESA: LARANJA</b>		<b>DIAS: 00 e 00 de XXXXX</b>  ARROZ COM COUVE, FEIJÃO CARIOCA EM CALDO E TIRINHAS DE CARNE ACEBOLADO E CHEIRO VERDE  <b>(LEGUMES E VERDURAS: ALHO, CEBOLA, CHEIRO VERDE, COUVE, FEIJÃO E CHEIRO VERDE)</b>	<b>DIAS: 00 e 00 de XXXXX</b>  MACARRONADA COM SARDINHA  <b>(LEGUMES E VERDURAS: ALHO, CEBOLA, CHEIRO VERDE, COUVE E TOMATE)</b>

<b>2ª SUGESTÃO DE CARDÁPIO – ENSINO FUNDAMENTAL II E AEE (6 a 15 Anos) - (ZONA RURAL- I: JT-SJ-VT-ZP)</b>				
<b>HORÁRIOS - LANCHE DA MANHÃ: 09h30 - LANCHE DA TARDE: 15h30</b>				
<b>SEGUNDA-FEIRA</b>	<b>TERÇA-FEIRA</b>	<b>QUARTA-FEIRA</b>	<b>QUINTA-FEIRA</b>	<b>SEXTA-FEIRA</b>
<b>DIAS: 00 e 00 de XXXXX</b>  CUSCUZ DE MILHO AMANTEIGADO COM OVOS E LEITE COM ACHOCOLATADO	<b>DIAS: 00 e 00 de XXXXX</b>  GALINHADA (frango inteiro, açafrão e couve) E SALADA DE	MIX DE FRUTAS: BANANA E LARANJA	MILKSHAKE DE FRUTA (Banana congelada, leite e polpa de fruta) E BISCOITO CREAM CRACKER	<b>DIAS: 00 e 00 de XXXXX</b>  CANJICA DE MILHO AMARELO COM CANELA

<b>(VERDURAS: CEBOLA E CHEIRO VERDE)</b>	ALFACE E TOMATE			
<b>DIAS: 00 e 00 de XXXXX</b>	<b>(LEGUMES E VERDURAS: ALFACE, ALHO, CEBOLA, CHEIRO VERDE, COUVE E TOMATE)</b>			<b>DIAS: 00 e 00 de XXXXX</b>
BISCOITO CREAM CRACKER E ACHOCOLATADO COM LEITE	<b>SOBREMESA: LARANJA</b>			MACARRONADA COM SARDINHA
	<b>DIAS: 00 e 00 de XXXXX</b>			<b>(LEGUMES E VERDURAS: ALHO, CEBOLA, CHEIRO VERDE, COUVE E TOMATE)</b>
	CACHORRO- QUENTE COM SUCO DE POLPA DE FRUTA			
	<b>(VERDURAS: ALHO, CEBOLA E CHEIRO VERDE)</b>			

**2ª SUGESTÃO DE CARDÁPIO – EJA (19 Anos+) - (JOVENS E ADULTOS)**

**HORÁRIO - LANCHE DA NOITE: 21H30**

<b>SEGUNDA-FEIRA</b>	<b>TERÇA-FEIRA</b>	<b>QUARTA-FEIRA</b>	<b>QUINTA-FEIRA</b>	<b>SEXTA-FEIRA</b>
SOPA DE CARNE MOÍDA COM MACARRÃO ESPAGUETE, FEIJÃO CARIOCA E ABÓBORA	<b>DIAS: 00 e 00 de XXXXX</b>	GALINHADA (frango inteiro, açafraão e couve) E SALADA DE ALFACE E TOMATE	ARROZ BRANCO c/ OVOS MEXIDOS C/ CEBOLA E FEIJÃO PRETO EM CALDO	<b>DIAS: 00 e 00 de XXXXX</b>
<b>(LEGUMES E VERDURAS: ABÓBORA, ALHO, CEBOLA, CHEIRO VERDE, COUVE, FEIJÃO E TOMATE)</b>	MACARRONADA COM SARDINHA	<b>(LEGUMES E VERDURAS: ALFACE, ALHO, CEBOLA, CHEIRO VERDE, COUVE E TOMATE)</b>	<b>(VERDURAS: ALHO, CEBOLA E CHEIRO VERDE)</b>	MILKSHAKE DE FRUTA (Banana congelada, leite e polpa de fruta) E BISCOITO CREAM CRACKER
	<b>DIAS: 00 e 00 de XXXXX</b>			<b>DIAS: 00 e 00 de XXXXX</b>
	CACHORRO- QUENTE COM SUCO DE POLPA DE FRUTA	<b>SOBREMESA: BANANA</b>	<b>SOBREMESA: LARANJA</b>	CUSCUZ DE MILHO AMANTEIGADO COM OVOS E LEITE COM ACHOCOLATADO
	<b>(VERDURAS: ALHO, CEBOLA E CHEIRO VERDE)</b>			<b>(VERDURAS: CEBOLA E CHEIRO VERDE)</b>

**2ª SUGESTÃO DE CARDÁPIO – ENSINO FUNDAMENTAL II E AEE (ZONA RURAL - II) RAIMUNDO CHAVES**

**HORÁRIO - LANCHE DA MANHÃ: 09H30**

SEGUNDA-FEIRA	TERÇA-FEIRA	QUARTA-FEIRA	QUINTA-FEIRA	SEXTA-FEIRA
BISCOITO CREAM CRACKER E ACHOCOLATADO COM LEITE	SOPA DE CARNE MOÍDA COM MACARRÃO ESPAGUETE, FEIJÃO CARIOCA, COUVE E MACAXEIRA  (LEGUMES E VERDURAS: TOMATE, MACAXEIRA, ALHO, CEBOLA, CHEIRO VERDE E COUVE)	MARIA ISABEL (CARNE EM CUBO)  E SALADA DE ALFACE E TOMATE  (LEGUMES E VERDURAS: ALFACE, TOMATE, ALHO, CEBOLA, CHEIRO VERDE E COUVE)  SOBREMESA: BANANA	SOPA DE PEITO DE FRANGO DESFIADO COM MACARRÃO PARAFUSO E ABÓBORA  (LEGUMES E VERDURAS: TOMATE, ABÓBORA, ALHO, CEBOLA, CHEIRO VERDE E COUVE)  SOBREMESA: LARANJA	CUSCUZ DE MILHO COM OVOS E ACHOCOLATADO COM LEITE  (VERDURAS: CEBOLA E CHEIRO VERDE)

**2ª SUGESTÃO DE CARDÁPIO – ESCOLA DE TEMPO INTEGRAL**

**CAFÉ DA MANHÃ – HORÁRIO – 07H30**

SEGUNDA-FEIRA	TERÇA-FEIRA	QUARTA-FEIRA	QUINTA-FEIRA	SEXTA-FEIRA
1ª SEMANA	1ª SEMANA	1ª SEMANA	1ª SEMANA	1ª SEMANA
3ª SEMANA	3ª SEMANA	3ª SEMANA	3ª SEMANA	3ª SEMANA
PÃO COM OVO E LEITE COM ACHOCOLATADO	CUSCUZ DE MILHO AMANTEIGADO E LEITE COM ACHOCOLATADO	CACHORRO-QUENTE COM SUCO DE POLPA DE CAJÁ	BOLO DE MILHO E LEITE COM ACHOCOLATADO	CUSCUZ DE MILHO COM OVOS E LEITE COM ACHOCOLATADO  (VERDURAS: CEBOLA E CHEIRO VERDE)

**ALMOÇO – HORÁRIO – 12H**

ARROZ BRANCO ISCAS DE PEITO DE FRANGO ACEBOLADO  SALADA DE ALFACE E TOMATE  (LEGUMES E VERDURAS: ALFACE, TOMATE, ALHO, CEBOLA, CHEIRO VERDE E COUVE)	ARROZ BRANCO, FEIJÃO CARIOCA EM CALDO E ISCAS DE CARNE ACEBOLADA COM FAROFA DE COUVE E CENOURA  (VERDURAS: ALHO, CEBOLA, CENOURA, CHEIRO VERDE E COUVE)	ARROZ BRANCO COM ESTROGONOFE DE FRANGO AO CREME BRANCO DE BATATA INGLESA  (LEGUMES E VERDURAS: BATATA INGLESA, ALHO, CEBOLA E CHEIRO VERDE)	ARROZ BRANCO COM FEIJÃO EM CALDO E CARNE MOÍDA COM MACAXEIRA  (LEGUMES E VERDURAS: ALHO, CEBOLA, CHEIRO VERDE E MACAXEIRA)  SALADA DE ALFACE E TOMATE	ARROZ BRANCO FRANGO AO MOLHO EM CUBOS COM INHAME  (LEGUMES E VERDURAS: CENOURA INHAME, ALHO, CEBOLA E CHEIRO VERDE)
--	---	---	---	---

	<b>SOBREMESA: MELANCIA</b>	<b>SOBREMESA: LARANJA</b>	<b>SOBREMESA: BANANA</b>	
<b>LANCHE DA TARDE – HORÁRIO – 15H</b>				
BISCOITO CREAM CRACKER E LEITE COM ACHOCOLATADO	DIA DE FRUTAS MELANCIA E BANANA	MILKSHAKE DE POLPA DE FRUTA DE ACEROLA (Banana congelada com leite e polpa de acerola)	CACHORRO-QUENTE COM SUCO DE POLPA DE CAJÁ	IOGURTE E BISCOITO CREAM CRACKER

2ª SUGESTÃO DE CARDÁPIO – ESCOLA DE TEMPO INTEGRAL				
CAFÉ DA MANHÃ – HORÁRIO – 07H30				
SEGUNDA-FEIRA	TERÇA-FEIRA	QUARTA-FEIRA	QUINTA-FEIRA	SEXTA-FEIRA
2ª SEMANA	2ª SEMANA	2ª SEMANA	2ª SEMANA	2ª SEMANA
4ª SEMANA	4ª SEMANA	4ª SEMANA	4ª SEMANA	4ª SEMANA
PÃO COM OVO E LEITE COM ACHOCOLATADO	CUSCUZ DE MILHO AMANTEIGADO E LEITE COM ACHOCOLATADO	CACHORRO-QUENTE COM SUCO DE POLPA DE CAJÁ	BOLO DE MILHO E LEITE COM ACHOCOLATADO	CUSCUZ DE MILHO COM OVOS E LEITE COM ACHOCOLATADO
ALMOÇO – HORÁRIO – 12H				
ARROZ BRANCO COM FRANGO (Peito de frango) AO MOLHO  SALADA: ALFACE E TOMATE  (LEGUMES E VERDURAS: ALFACE, TOMATE, ALHO, CEBOLA, CHEIRO VERDE E COUVE)	ARROZ BRANCO c/ OVOS MEXIDOS C/ CEBOLA E FEIJÃO PRETO EM CALDO  SALADA: ALFACE E TOMATE  (LEGUMES E VERDURAS: ALFACE, TOMATE, ALHO, CEBOLA E CHEIRO VERDE)	ARROZ BRANCO, FEIJÃO EM CALDO (CARIOCA), TIRINHAS DE FRANGO E FAROFA RICA (Farinha de mandioca c/ couve e cenoura)  (LEGUMES E VERDURAS: ALHO, CEBOLA, CENOURA, CHEIRO VERDE E COUVE)  SOBREMESA: BANANA	ARROZ BRANCO, FEIJÃO (CARIOCA) COM CALDO COM TIRINHAS DE CARNE E MACAXEIRA COZIDA  (LEGUMES E VERDURAS: ALHO, CEBOLA, CHEIRO VERDE E COUVE)  SOBREMESA: LARANJA	ARROZ COM CENOURA FRANGO EM CUBOS AO MOLHO  (LEGUMES E VERDURAS: CENOURA, ALHO, CEBOLA, CHEIRO VERDE E COUVE)  SOBREMESA: MELANCIA
LANCHE DA TARDE – HORÁRIO – 15H				
BISCOITO CREAM CRACKER E LEITE COM ACHOCOLATADO	MILKSHAKE DE POLPA DE FRUTA DE ACEROLA (Banana congelada com leite e polpa de acerola)	DIA DE FRUTAS BANANA E MELANCIA	FARINHA COM OVO E SUCO DE POLPA DE CAJÁ	BISCOITO ROSQUINHA E SUCO DE POLPA DE CAJÁ

## ANEXO II

### MINUTA DE TERMO DE CONTRATO

Contrato Administrativo nº \_\_\_\_/\_\_\_\_  
Processo Administrativo nº \_\_\_\_\_  
Credenciamento nº \_\_\_\_/2025

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A SECRETARIA MUNICIPAL DE xxxxxxxx DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR EDISON LOBÃO/MA E A EMPRESA XXXXXXXXXXXX.

A Prefeitura Municipal de Governador Edison Lobão/MA por intermédio da xxx, com sede na xxx, inscrito no CNPJ sob o nº xxx, neste ato representado pelo secretário xxx, portador (a) da carteira de identidade nº xxx e do CPF xxx, residente e domiciliado na xxx, doravante denominado CONTRATANTE, e do outro lado, a empresa, xxx, inscrita no CNPJ nº xxx, com sede na xxx, doravante designada CONTRATADA, neste ato representada pelo sr. xxx, portador do RG nº xxx SSPMA e do CPF nº xxx, celebram o presente contrato nº xxx, processo administrativo nº xx, gerenciada pela secretaria municipal de fazenda e receita, formalizado nos autos do PROCESSO ADMINISTRATIVO nº XXXXXXX.XXXX.2152-08, fundamentada no **art. 79, da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021.**

#### CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

O presente CONTRATO tem por objeto a xxxxxx.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DA VINCULAÇÃO

O CONTRATANTE e a CONTRATADA vinculam-se plenamente ao presente Contrato e aos documentos adiante enumerados, colacionados ao Processo Administrativo nº \_\_\_\_\_ e que são partes integrantes deste instrumento, independente de transcrição:

Termo de Referência;

CRENCIAMENTO nº \_\_\_\_/202X;

Proposta de Preços da CONTRATADA e demais documentos apresentados no procedimento da dispensa licitação.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

O presente Contrato rege-se pelas seguintes normas:

Constituição Federal de 1988;

Lei Federal nº 14.133 de 1º de abril de 2021,

Instrução Normativa AGU nº 01, de 13 de setembro de 2021, enquanto parâmetro de boa prática; demais normas regulamentares aplicáveis à matéria; subsidiariamente, os princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições de direito privado, em especial a Lei Federal nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

Na interpretação, integração, aplicação ou em casos de divergência entre as disposições deste Contrato e as disposições dos documentos que o integram, deverá prevalecer o conteúdo das cláusulas contratuais.

Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei Federal nº 14.133 de 1º de abril de 2021 e demais normas pertinentes às licitações e contratos administrativos e, subsidiariamente, os princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições de direito privado, em especial a Lei Federal nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

#### **CLÁUSULA QUARTA: DO PRAZO DE VIGÊNCIA**

O prazo de vigência deste Contrato terá início a partir da data de sua assinatura e vigorará por xxxxx, condicionada sua eficácia após a publicação do seu extrato na imprensa oficial.

O prazo de vigência expirará no final deste exercício, considerando o princípio da anualidade orçamentária, podendo ser prorrogado conforme previsão do **Art. 107, da Lei Federal nº 14.133 de 1º de abril de 2021**.

PARÁGRAFO ÚNICO – O prazo de início dos serviços será imediatamente após o recebimento da Ordem de Serviço.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

Constituem obrigações da CONTRATANTE:

- a) realizar os pagamentos devidos à CONTRATADA, nas condições estabelecidas neste contrato;
- b) fornecer à CONTRATADAS documentos, informações e demais elementos que possuir, pertinentes à execução do presente contrato;
- c) exercer a fiscalização do contrato;
- d) receber provisória e/ou definitivamente o objeto do contrato nas formas definidas.

#### **CLÁUSULA SEXTA: DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

Constituem obrigações da CONTRATADA:

- a) conduzir os serviços de acordo com as normas do serviço e com estrita observância da Proposta de Preços e da legislação vigente;
- b) entregar os produtos, nas datas, horários e locais a serem informados pela Secretaria Municipal;
- c) prover os serviços ora CONTRATADA, com pessoal adequado e capacitado em todos os níveis de trabalho;
- d) manter-se, durante toda a duração deste contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, as condições de habilitação e qualificação exigidas para contratação;
- e) prestar, sem quaisquer ônus para a CONTRATANTE, os serviços necessários à correção e revisão de falhas ou defeitos verificados no trabalho, sempre que a ela imputáveis;
- f) responder pelos produtos que entregar, na forma da legislação aplicável;
- g) iniciar e concluir a entrega dos serviços nos prazos estipulados;
- h) atender a todos os ditames da legislação trabalhista, previdenciária e fiscal cabíveis.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: DO VALOR TOTAL ESTIMADO**

Dá-se a este contrato o valor total de **R\$ xxxxxx (xxxxxxxx)**, conforme descrito na planilha abaixo:

No valor acima estão incluídos todas os custos diretos e indiretos, tributos, contribuições, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

#### **CLÁUSULA OITAVA: PREÇOS, CONDIÇÕES DE PAGAMENTOS.**

A CONTRATANTE pagará à CONTRATADA os respectivos preços unitários, constantes na cláusula sétima deste Contrato:

**PARÁGRAFO PRIMEIRO:** Os documentos fiscais referentes aos serviços prestados deverão ser emitidos e entregues até o 3º dia útil, após a data de emissão, no Setor financeiro da Prefeitura Municipal de Governador Edison Lobão/MA, situada na *Imperatriz II, nº 800, Centro - CEP 65928000*, acompanhados das certidões negativas atualizadas do, FGTS, Tributos Federais, Estaduais e Municipais da Sede, e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

**PARÁGRAFO SEGUNDO:** O descumprimento do prazo limite para emissão e entrega dos documentos fiscais, disposto no PARÁGRAFO PRIMEIRO, altera automaticamente a condição de pagamento original, que passa a ser de 30 dias fora o mês de emissão do documento fiscal.

**PARÁGRAFO TERCEIRO:** A ausência da apresentação das certidões mencionadas no PARÁGRAFO PRIMEIRO ensejará a retenção do valor do pagamento da parcela devida, que só poderá ser realizado mediante a regularização da falta.

#### **CLÁUSULA NONA: DA EXECUÇÃO, DO RECEBIMENTO E DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO.**

O contrato deverá ser executado fielmente, de acordo com as cláusulas avençadas, nos termos da legislação vigente, respondendo o inadimplente pelas consequências da inexecução total ou parcial.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO:** A execução do contrato será acompanhada pelo “Fiscal do Contrato”, a quem caberá a responsabilidade pela fiscalização desta execução e pelo atestado de conformidade dos bens e serviços entregues para que se processe o pagamento, e será designado em momento oportuno.

**PARÁGRAFO SEGUNDO:** O representante da CONTRATANTE, sob pena de ser responsabilizado administrativamente, anotar em registro próprio, através do Relatório de Execução de Serviço as ocorrências relativas à execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados. No que exceder à sua competência, dever a comunicar imediatamente o fato ao seu superior administrativo, para ratificação.

**PARÁGRAFO TERCEIRO:** A CONTRATADA declara aceitar todas as condições, métodos e processos de inspeção e controle adotados para fins de fiscalização pela CONTRATANTE, obrigando-se a fornecer todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos e comunicações, por escrito se solicitado, julgados necessários ao bom desempenho contratual.

**PARÁGRAFO QUARTO:** A instituição e a atuação da fiscalização do serviço objeto do contrato não exclui ou atenua a responsabilidade da CONTRATADA, nem a exime de manter fiscalização própria.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: DA RESPONSABILIDADE**

A CONTRATADA é responsável por danos causados por si e por seus empregados à CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo na execução do contrato, não excluída ou reduzida essa

responsabilidade pela presença de fiscalização ou pelo acompanhamento da execução por órgão da Administração.

**PARÁGRAFO ÚNICO:** A CONTRATADA é responsável por encargos trabalhistas, inclusive decorrentes de acordos, dissídios e convenções coletivas, previdenciários, fiscais e comerciais oriundos da execução do contrato, podendo a CONTRATANTE, a qualquer tempo, exigir a comprovação do cumprimento de tais encargos, como condição do pagamento dos créditos da CONTRATADA.

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO**

O presente contrato poderá ser alterado, com as devidas justificativas, desde que por força de circunstâncias supervenientes, nas hipóteses previstas no **art. 124, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021**, mediante Termo de Aditamento.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS E DEMAIS PENALIDADES**

A inexecução do contrato, total ou parcial, execução imperfeita, mora na execução ou qualquer inadimplemento ou infração contratual, sujeita a CONTRATADA, sem prejuízo da responsabilidade civil ou criminal que couber, assegurado o contraditório e a prévia e ampla defesa, às seguintes penalidades:

- a) advertência, que poderá ser aplicada quando houver, em especial:
  - a.1) - execução insatisfatória ou pequenos transtornos ao desenvolvimento da entrega dos produtos desde que sua gravidade não recomende a aplicação da suspensão temporária ou declaração de inidoneidade.
- b) multa;
  - b.1) de 5% (cinco por cento) sobre o valor do Contrato, ou sobre o valor referente à fração do objeto do contrato não executada na forma solicitada, aplicada na ocorrência de uma primeira infração. No caso de reincidência, a multa corresponderá ao dobro da porcentagem da que tiver sido inicialmente imposta, observando-se sempre o limite de 20% (vinte por cento), porcentagem esta que será a aplicada em caso de inexecução total do contrato;
  - b.2) Em caso de inexecução total do compromisso, ensejará na rescisão unilateral e será aplicada a multa no importe de 20% (vinte por cento) sobre o valor total CONTRATADA.
  - b.3) Multa de 1% (um por cento) se houver atraso injustificado no cumprimento das obrigações contratuais, a ser calculada por dia que exceder o prazo estipulado, a incidir sobre o valor do contrato à época ou do saldo não atendido, sem prejuízo da possibilidade de rescisão unilateral do contrato pela CONTRATANTE ou da aplicação das sanções administrativas;
- c) Suspensão temporária do direito de licitar e impedimento de contratar com a Administração Pública, por prazo não superior a 5 (cinco) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou, ainda, até que seja promovida a reabilitação, quando houver, em especial:
  - c.1) - reincidência de execução insatisfatória dos serviços CONTRATADA;
  - c.2) - atraso, injustificado, na execução/conclusão dos serviços, contrariando o disposto no contrato;
  - c.3) - reincidência na aplicação das penalidades de advertência ou multa;
  - c.4) - irregularidades que ensejem a rescisão contratual;
  - c.5) - condenação definitiva por praticar fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
  - c.6) - prática de atos ilícitos visando prejudicar a execução do contrato;
  - c.7) - prática de atos ilícitos que demonstrem não possuir a CONTRATADA idoneidade para contratar com a Secretário Municipal de Administração e Finanças.

d) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

d.1) A declaração de inidoneidade poderá ser proposta a Secretária Municipal de Administração e Finanças, quando constatada a má-fé, ação maliciosa e premeditada em prejuízo do CONTRATANTE, evidência de atuação com interesses escusos, inclusive apresentação de documentos falsos ou falsificados ou reincidência de faltas que acarretem prejuízo a CONTRATANTE ou aplicações sucessivas de outras penalidades.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO:** As penalidades de multa poderão ser aplicadas cumulativamente com as demais sanções, não terão caráter compensatório e a sua cobrança não isentará a CONTRATADA da obrigação de indenizar eventuais perdas e danos.

**PARÁGRAFO SEGUNDO:** A aplicação de sanção não exclui a possibilidade de rescisão administrativa do Contrato, garantido o contraditório e a defesa prévia.

**PARÁGRAFO TERCEIRO:** A multa administrativa prevista na alínea b não tem caráter compensatório, não eximindo a CONTRATADA do pagamento à CONTRATANTE das perdas e danos resultantes das infrações cometidas.

**PARÁGRAFO QUARTO:** Eventuais débitos ou penalidades, aplicadas à CONTRATADA após o devido procedimento, poderão ser ressarcidos por meio de compensação, descontando-se de pagamentos vencidos que a CONTRATADA tenha a receber da CONTRATANTE, seja no âmbito do presente contrato ou de quaisquer outros que mantenha com a CONTRATANTE, ou ser cobrado administrativa ou judicialmente.

**PARÁGRAFO QUINTO:** O prazo da suspensão será fixado de acordo com a natureza e a gravidade da falta cometida, observado o princípio da proporcionalidade.

**PARÁGRAFO SEXTO:** Será remetida à Secretário Municipal de Administração, Comércio e Indústria, cópia do ato que aplicar qualquer penalidade ou da decisão final do recurso interposto pela CONTRATADA, a fim de que seja averbada a penalização no cadastro municipal de fornecedores.

**PARÁGRAFO SÉTIMO:** No caso de aplicação de advertência, multa por inexecução total ou parcial do contrato e suspensão temporária, caberá apresentação de recurso no prazo de 5 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: DA RESCISÃO**

A ocorrência das hipóteses previstas no **art. 138 da Lei Federal nº 14.133, de 01 abril de 2021**, inclusive o não cumprimento das obrigações assumidas no presente termo, autorizam, desde já, a CONTRATANTE a rescindir, unilateralmente, o contrato, independentemente de interpelação judicial, sendo aplicável, ainda, o disposto no **artigo 139** do mesmo diploma legal, no caso de inadimplência.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO:** Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo de compras, assegurado à CONTRATADA o direito ao contraditório e à prévia e ampla defesa.

**PARÁGRAFO SEGUNDO:** Na hipótese de rescisão do contrato por culpa da CONTRATADA, além das demais sanções administrativas cabíveis, ficará a CONTRATADA sujeita à multa de 10% (dez por cento)

incidente sobre o saldo dos serviços não executados, sem prejuízo da retenção de créditos, e das perdas e danos que forem apurados, cuja cobrança se fará administrativa ou judicialmente.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA: EXTINÇÃO UNILATERAL DO CONTRATO**

A CONTRATANTE poderá denunciar o contrato por motivo de interesse público ou celebrar, amigavelmente, o seu distrato na forma da lei, sendo que a rescisão por inadimplemento das obrigações da CONTRATADA será processada na forma prevista na cláusula Décima Terceira.

PARÁGRAFO ÚNICO: A denúncia e a rescisão administrativa deste contrato, em todos os casos em que admitidas, independem de prévia notificação judicial ou extrajudicial e operarão seus efeitos a partir da publicação do ato no Diário Oficial.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: DA IMPOSSIBILIDADE DE SUSPENSÃO UNILATERAL PELA CONTRATADA**

Constitui cláusula essencial do presente contrato, de observância obrigatória, a impossibilidade de a CONTRATADA suspender a entrega dos produtos em virtude de inadimplência no pagamento pela CONTRATANTE.

PARÁGRAFO ÚNICO: A suspensão do contrato, a que se refere o art. 128, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021. se não for objeto de prévia autorização da Administração, de forma a não prejudicar a continuidade das entregas, deverá ser requerida judicialmente, mediante demonstração dos riscos decorrentes da continuidade da execução do contrato, sendo vedada a sua suspensão por decisão unilateral da CONTRATADA.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: DA CESSÃO, TRANSFERÊNCIA OU SUBCONTRATAÇÃO.**

O presente contrato não poderá ser objeto de cessão ou transferência.

O presente contrato não poderá ser objeto de subcontratação, no todo ou em parte, a não ser com prévio e expresso consentimento da CONTRATANTE e sempre mediante instrumento próprio, devidamente motivado, a ser publicado no Diário Oficial do Maranhão.

PARÁGRAFO PRIMEIRO: Se permitida a subcontratação pela Contratante, sempre de no máximo de 40% e desde que não recaia sob o objeto da qualificação técnica, ficarão solidariamente responsáveis a CONTRATADA e Subcontratada por todos os direitos e obrigações que do contrato advierem e deverão atender a todos os requisitos de habilitação estabelecidos no instrumento convocatório e legislação específica.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: DO RECURSO AO JUDICIÁRIO**

As importâncias decorrentes de quaisquer penalidades impostas à CONTRATADA, inclusive as perdas e danos ou prejuízos que a execução do contrato tenha acarretado que não comportarem cobrança amigável, serão cobradas judicialmente.

PARÁGRAFO ÚNICO: Caso a CONTRATANTE tenha de recorrer ou comparecer a juízo para haver o que lhe for devido, a CONTRATADA ficará sujeita ao pagamento, além do principal do débito, da pena convencional de 10% (dez por cento) sobre o valor do litígio, dos juros de mora de 1% (um por cento) ao

mês, despesas de processo e honorários advocatícios, estes fixados, desde logo em 20% (vinte por cento) sobre o valor em litígio.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA: DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

As despesas decorrentes desta licitação correrão a conta de recursos consignados no Orçamento Geral Municipal, cujos programas de trabalho e a categoria econômica constarão quando da emissão da respectiva Nota de Empenho, conforme especificados abaixo:

#### **CLÁUSULA DÉCIMA NONA: DO FORO DE ELEIÇÃO**

Fica eleito o Foro da Imperatriz/MA, para dirimir qualquer litígio decorrente do presente contrato que não possa ser resolvido por meio amigável, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim acordes em todas as condições e cláusulas estabelecidas neste contrato, firmam as partes o presente instrumento, em 03 (três) vias de igual forma e teor.

Governador Edison Lobão/MA, XX de XXXXXXXXX de XXXX

**ANEXO IV**

**REQUERIMENTO DE CREDENCIAMENTO**

**(PESSOA JURÍDICA)**

À Divisão de Planejamento

Nome da entidade ou empresa \_\_\_\_\_;

CNPJ: \_\_\_\_\_

Endereço \_\_\_\_\_

Representante \_\_\_\_\_

CPF/Representante \_\_\_\_\_

Telefones de contato (pelo menos 2): \_\_\_\_\_

Endereço eletrônico (e-mail): \_\_\_\_\_

venho, respeitosamente, comunicar Vossa Senhoria a intenção de ser credenciada para o fornecimento de **gêneros alimentícios perecíveis, para atender aos alunos da rede municipal de ensino do Município de Governador Edison Lobão, conforme as diretrizes do programa nacional de alimentação escolar (PNAE)**, para tanto faço anexar a documentação da pessoa Jurídica e dos membros da equipe para a devida comprovação.

Governador Edison Lobão- MA, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura

**ANEXO V**

**REQUERIMENTO DE CREDENCIAMENTO**

**(PESSOA FÍSICA)**

À Divisão de Planejamento

Nome: \_\_\_\_\_;

CPF: \_\_\_\_\_

Endereço \_\_\_\_\_

Telefones de contato (pelo menos 2): \_\_\_\_\_

Endereço eletrônico (e-mail): \_\_\_\_\_

venho, respeitosamente, comunicar Vossa Senhoria a intenção de ser credenciada para o fornecimento **de gêneros alimentícios perecíveis, para atender aos alunos da rede municipal de ensino do Município de Governador Edison Lobão, conforme as diretrizes do programa nacional de alimentação escolar (PNAE)**, para tanto faço anexar a documentação exigida no Edital.

Governador Édison Lobão- MA, em \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura

## ANEXO VI

### DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO PARA PESSOA JURÍDICA

Ref: Credenciamento nº XXX

A empresa: \_\_\_\_\_ (razão social), devidamente inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, com sede administrativa na rua/avenida \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_, cidade \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal infra-assinado, para cumprimento do que prevê o art. 10, § 2º, do Decreto Presidencial nº 11.787/2024 e para fins de cumprimento do exigido no Credenciamento nº XXXXX, **DECLARA** que cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos no Edital de Credenciamento em epígrafe e seus anexos, estando ciente de todos os seus termos.

Por ser verdade, firmo a presente.

Governador Edison Lobão/MA, em \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de 2025.

---

Assinatura do representante legal

## ANEXO VII

### DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO PARA PESSOA FÍSICA

Ref: Credenciamento nº XXX

Nome: \_\_\_\_\_, de nacionalidade brasileira, estado civil: \_\_\_\_\_, profissão: \_\_\_\_\_, portador do RG nº \_\_\_\_\_ e CPF nº \_\_\_\_\_, devidamente inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, com domicílio civil, situado na Rua/Avenida \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_, cidade \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal infra-assinado, para cumprimento do que prevê o art. 10, § 2º, do Decreto Presidencial nº 11.787/2024 e para fins de cumprimento do exigido no Credenciamento nº XXXXX, **DECLARA** que cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos no Edital de Credenciamento em epígrafe e seus anexos, estando ciente de todos os seus termos.

Por ser verdade, firmo a presente.

Governador Edison Lobão/MA, em \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de 2025.

---

Assinatura do representante legal